



# MARCHE PUBLIC DE SERVICES

MARCHE N° 10S0002

OBJET :

MISE A DISPOSITION, INSTALLATION, MAINTENANCE  
ET EXPLOITATION PUBLICITAIRE DE MOBILIER URBAIN

## Règlement de la consultation

*Procédure adaptée passée en application des articles 26-II et 28 du code des marchés publics*

|   |  |
|---|--|
| Personne publique   | <i>MAIRIE de BLAYE-LES-MINES</i>   |
| Représentant du pouvoir adjudicateur  | <i>Monsieur le Maire</i>   |
| Services gestionnaires  | <i>Service des Marchés Publics</i>   |
| Ordonnateur   | <i>Monsieur le Maire de Blaye-les-Mines</i>  |
| Comptable assignataire des paiements  | <i>Monsieur le Trésorier Principal</i>   |
| Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 109 du Code des Marchés Publics | <i>Monsieur Serge VIDAL<br/>Directeur des Services Techniques,<br/>Mairie, 81400 BLAYE-LES-MINES</i> |

**Date limite de remise des offres : Lundi 12 juillet 2010 à 12 heures.**

*(Modèle conforme à l'arrêté du 10 Juin 2004 pris en application de l'article 42 du CMP)*

*Les mentions figurant dans ce modèle n'ont pas à être indiquées si elles ont été portées dans l'avis d'appel public de concurrence.*

A  Travaux

B  Fournitures

C  Services

### Section I – Identification de l'acheteur

1  État

2  Région

3  Département

4  Commune

5  Établissement public National

6  Établissement public territoriale

7  Autres

## Section II – Nom ou raison sociale et adresse

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Nom ou raison sociale de l'acheteur :<br><b>Mairie de BLAYE-LES-MINES</b> |  | Personne responsable du marché :<br><b>M. Le maire, André FABRE</b>                        |  |
| Adresse : <b>145 bis avenue d'Albi</b>                                    |  | Code postal : <b>81400</b>   |  |
| Ville : <b>BLAYE-LES-MINES</b>  |  | Pays (autre que la France) :   |  |
| Téléphone : <b>05.63.80.25.10</b>   |  | Poste :  |  |
| Télécopieur :<br><b>05.63.76.51.77</b>                                    | Adresse de courrier électronique :<br><a href="mailto:contact@mairie-blaye.fr">contact@mairie-blaye.fr</a> | Adresse internet (U.R.L) :<br><a href="http://www.mairie-blaye.fr">www.mairie-blaye.fr</a> |  |

*Pour formuler les adresses complémentaires se reporter à l'annexe 1*

## Section III – Objet du marché

### 1) Objet du marché

Le marché concerne le mobilier urbain de la Commune

Type de marché de travaux                       Exécution                       Conception-réalisation

### 2) Type de marché de fournitures : (Cocher autant de cases que nécessaire)

Achat                       Location                       Crédit bail                       Location-vente

### 3) Type de marché de services :                      autres services (27)

### 4) Forme du marché

- S'agit-il d'un marché à bons de commande ? :                       Non                       Oui
- S'agit-il d'un marché à bons de commande sans minimum ni maximum avec plusieurs titulaires et remise en compétition :                       Non                       Oui

Dans l'affirmative :

- Préciser le nombre maximal de titulaires qui seront retenus :
- Préciser que lors de l'émission des bons de commande, tous les titulaires seront remis en compétition sur la base du cahier des charges initial et que le choix de l'attributaire du bon de commande sera fonction du prix et, le cas échéant, du délai d'exécution.

- Préciser que les réponses des entreprises seront transmises par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de réception.
- S'agit-il d'un marché à bons de commande sans minimum ni maximum avec plusieurs titulaires pour des produits ou matériels dont certaines caractéristiques ne peuvent être précisées qu'en fonction du déroulement d'une mission de recherche scientifique ou technologique (article 71, V) ? Non Oui

Dans l'affirmative, le marché correspond il à une des hypothèses où le code permet de déroger à l'obligation de remise en compétition : Non Oui

- S'agit-il d'un marché passé pour l'achat d'énergie (article 81) ? Non Oui

Dans l'affirmative, conditions dans lesquelles le marché donne lieu à une mise en concurrence des titulaires, préalablement à l'émission de chacun des bons de commande :

.....

- S'agit-il d'un marché à tranches ? Oui Non
- S'agit-il d'une convention de prix associée à des marchés types ? Oui Non

#### **Section IV – Lieu d'exécution ou de livraison**

##### 1) Lieu d'exécution

Commune de BLAYE-LES-MINES.

##### 2) Lieu de livraison

Commune de BLAYE-LES-MINES.

#### **Section V – Caractéristiques principales**

##### 1) Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux)

- 7 abris-bus que le titulaire pourra exploiter par affiches publicitaires.
- 1 abris-bus transparent (au droit de la mairie).
- 4 planimètres avec double face. L'une des faces est destinée à l'affichage communal. La seconde face est laissée au titulaire pour l'exploiter par des affiches publicitaires.

##### 2) Calendrier des marchés ultérieurs en cas de marchés reconductibles

Sans objet

##### 3) Refus des variantes

#### **Section VI – Divisions en lots**

- 1) Prestations divisées en lots : Non Oui (se reporter à l'annexe II pour décrire les lots)

2) Possibilité de présenter une offre pour :

- Un lot       Plusieurs lots       L'ensemble des lots

**Section VII – Durée du marché ou délai d'exécution**

1) Durée du marché ou délai d'exécution

- 144 mois (ou 12 ans)
- A compter du 01 /09 /2010 et jusqu'à 31 /08/2022

2) Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 1<sup>er</sup> septembre 2010

3) Date prévisionnelle de commencement des travaux : ..... /..... /.....

**Section VIII – Conditions relatives au marché**

1) Cautionnement et garanties exigés (le cas échéant)

Sans objet

2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Sans objet

3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services (le cas échéant)

Sans objet

4) Possibilité de présenter pour le marché ou un de ses lots plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels ou de membres d'un ou plusieurs groupements :

Non       Oui

5) Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

- Espagnol       Danois       Allemand       Grec       Anglais  
 Italien       Néerlandais       Portugal       Finnois       Suédois  
 Autres : .....

**Section IX – Conditions de participation**

Lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants (DC4).

- Déclaration du candidat (DC5).
- Certificats et déclarations sur l'honneur justifiant que le candidat a satisfait aux obligations fiscales et sociales (DC7).
- Attestation d'assurances en cours de validité

- Justificatif de l'inscription au registre de la profession ou au registre du commerce.
- Certificats de qualifications professionnelles. L'acheteur doit préciser que la preuve de la capacité de l'entreprise peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats professionnels ou des références de travaux attestant de la compétence de l'entreprise.
- Acte d'engagement dûment daté et signé.
- Bordereau des prix

En outre, pour chaque sous-traitant présenté dans l'offre, le candidat devra joindre, en sus de l'annexe :

- la nature et le montant des prestations sous-traitées ;
- le nom, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse du sous-traitant ;
- les conditions de paiement et modalités de règlement du sous-traitant ;
- les références du compte à créditer ;
- les mêmes justificatifs de candidature que ceux exigés des candidats ci-dessus, à l'exception de la lettre de candidature.

Conformément à l'article 46 - III du Code des marchés publics, le candidat retenu ne saurait être désigné définitivement comme titulaire du marché qu'à la condition de produire dans un délai imparti par le pouvoir adjudicateur les certificats et attestations prévus au I et au II de l'article 46 du même code.

- Les candidats seront-ils tenus d'indiquer les noms et les qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de l'exécution du marché ?  Non  Oui

### **Section X – Nombre de candidats**

Sans objet

### **Section XI – Critères d'attribution**

Offre économique la plus avantageuse appréciée en fonction (Cocher une seule case)

- 1)  des critères énoncés dans le cahier des charges (avis d'appel public à la concurrence, lettre d'invitation)
- 2)  des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

|     |   |
|-----|---|
| 70% | .... Qualité technique et esthétique de l'offre.<br>40% intégration du mobilier dans l'environnement<br>15% entretien et maintenance<br>15% qualité technique |
|-----|---|

|     |                  |
|-----|------------------|
| 20% | ....service..... |
|-----|------------------|

|     |               |
|-----|---------------|
| 10% | ....prix..... |
|-----|---------------|

3)  des critères énoncés ci-dessous (par ordre de priorité décroissante)

1..... 2.....  
3..... 4.....  
5..... Autre.....

4)  du critère unique du prix le plus bas.

## **Section XII – Procédures**

1) Type de procédure

Appel d'offres ouvert  Marché négocié  
 Appel d'offres restreint  Dialogue compétitif  
 Concours ouvert  Procédure adaptée  
 Concours restreint  Autres

La commune se réserve le droit de négocier avec un ou plusieurs candidats.

2) Les candidats ont-ils déjà été sélectionnés ?(le cas échéant et uniquement dans le cas d'une procédure négociée)

Non  Oui

3) Marché passé sur appel d'offres : possibilité de recours ultérieur à la procédure négociée pour la réalisation de prestations similaires :

Non  Oui

4) Dialogue compétitif :

- La discussion sera-t-elle organisée en phases successives, au terme desquelles seules sont retenues les propositions correspondant le mieux aux critères ?

Non  Oui

Dans l'affirmative, indiquer les modalités de mise en œuvre de cette possibilité :

Existence et conditions d'attribution d'une prime.

Sans objet

## **Section XIII – Délai d'urgence – Justification**

Sans objet

## **Section XIV- Conditions du délai**

1) Date limite de réception des candidatures : 12 / 07 / 2010 à 12H00.

2) Date de limite de réception des offres : 12 / 07 / 2010 à 12H00

3) Délai minimum de validité des offres :

90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

### **Section XV- Autres renseignements**

1) *Numéro de référence attribué au marché par la personne publique* : 10S0002

2) *Définition des études à effectuer par les candidats lors d'un concours d'un marché de conception-réalisation ou d'un dialogue compétitif*

Sans objet

3) *Récompenses et jury*

Nombre et valeur des primes qui seront attribuées : (le cas échéant)

Sans objet

Détail des paiements à verser à tous les participants : (le cas échéant)

Sans objet

Le marché de services qui fera suite à ce concours devra t-il être attribué au lauréat ou à l'un des lauréats du concours ?

Non

Oui

Qualité des membres du jury (le cas échéant)

Sans objet

4) *Conditions d'obtention des documents contractuels et des documents additionnels* :

Le dossier est téléchargeable gratuitement sur le site de la mairie à l'adresse suivante :

<http://www.mairie-blaye.fr>.

5) *Remise d'échantillons ou de matériels de démonstration*

Non

Oui

Dans l'affirmative, modalités de remise des échantillons ou des matériels de démonstration

Préciser le sort des échantillons ou des matériels de démonstration :

6) *Remise d'un devis descriptif et estimatif détaillé*

Non

Oui

Dans l'affirmative, valeur contractuelle du devis :

Non

Oui

7) *Contenu du dossier de la consultation :*

Le présent règlement de la consultation, le CCAP, le CCTP, l'acte d'engagement et ses annexes.

8) *Modalités de remise des candidatures et/ou des offres selon la procédure adoptée. Le cas échéant, contenu de la première et de la deuxième enveloppe et en cas le concours, de la troisième enveloppe.*

Les plis devront être remis avant la date limite de remise des offres à l'adresse suivante :

*M. le Maire  
Mairie de Blaye-Les-Mines  
Service des marchés publics  
145 bis avenue d'Albi  
81400 BLAYE-LES-MINES*

soit directement contre récépissé, soit par envoi postal avec accusé de réception

Les plis devront comporter la mention suivante : *Marché public « Mise à disposition, installation, maintenance et exploitation publicitaire de mobilier urbain – Ne pas Ouvrir ».*

9) *Application de l'article 54 du code des marchés publics*

Non

Oui

10) *Renseignements complémentaires (le cas échéant)*

Sans objet

## **Annexes I – ADRESSES COMPLEMENTAIRES**

*A ne remplir qu'en cas de différence avec la section II.*

1) Adresse auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus

d'ordre administratif et technique

- 1- Nom de l'organisme : Mairie de BLAYE-LES-MINES
- 2- Correspondant : M. Serge VIDAL, Directeur des Services Techniques
- 3- Adresse : 145 bis avenue d'Albi
- 4- Code postal : 81400
- 5- Ville : BLAYE-LES-MINES
- 6- Pays (autres que la France) :
- 7- Téléphone : 05.63.80.25.10                      8- Poste :                      9- Télécopieur : 05.63.76.51.77
- 10- Adresse de courrier électronique (mail) : s.vidal@mairie-blaye.fr
- 11- Adresse internet (URL) : www.mairie-blaye.fr

d'ordre administratif

- 1- Nom de l'organisme : Mairie de BLAYE-LES-MINES
- 2- Correspondant : Mme Corinne LANAS, Service Marchés publics
- 3- Adresse : 145 bis avenue d'Albi
- 4- Code postal : 81400
- 5- Ville : BLAYE-LES-MINES
- 6- Pays (autres que la France) :
- 7- Téléphone : 05.63.80.25.19                      8- Poste :                      9- Télécopieur : 05.63.76.51.77
- 10- Adresse de courrier électronique (mail) : c.lanas@mairie-blaye.fr
- 11- Adresse internet (URL) : www.mairie-blaye.fr

Le                      2010,

Mairie de Blaye-les-Mines,  
Le Maire,  
André FABRE